5.sz. melléklet

BESZÁMOLÓ A SZEGEDI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK TAGÖNKORMÁNYZATAI ÁLTAL A 2019. ÉVBEN TAGDÍJKÉNT / MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSKÉNT FIZETETT PÉNZESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁRÓL

A Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulásának 7 tagönkormányzata, nevezetesen a Szegedi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat, a Szegedi Görög Nemzetiségi Önkormányzat, a Szegedi Lengyel Önkormányzat, a Szegedi Német Nemzetiségi Önkormányzat, a Szegedi Szlovák Önkormányzat, a Szegedi Örmény Nemzetiségi Önkormányzat és a Szegedi Ukrán nemzetiségi Önkormányzat fejenként 150.000 (egy százötvenezer) Ft tagdíjat / működési támogatást, összesen 1.050.000 (egymillió-ötvenezer) Ft-ot fizettek be a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása számára.
A tagdíj / működési támogatás fejében a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása a működési és szervezeti szabályzatának megfelelően az alábbiakat vállalja a tagönkormányzatok felé:

a) Előkészíti és postázza a testületi ülések meghívóit és előterjesztéseit, valamint levelezését.
b) Magyar nyelven vezeti a testületi ülések jegyzőkönyvét.
c) Segédkezik a testületi és tisztségviselői döntések előkészítésében.
d) Ellátja a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
a) Az általa fenntartott Nemzetiségek Házához kulcsot, a nyitvatartási időn túli programokhoz ügyeletet biztosít. A nemzetiségek Háza a tagönkormányzatok székhelyeként szolgál.
b) A működéshez saját használatú íróasztalt és könyvszekrényt biztosít.
c) Segédkezik pályázatok, szabályzatok és szerződések elkészítésében, továbbá grafikai és informatikai kérdésekben.
d) Vállalja a Nemzetiségek Házában található, tagönkormányzati tulajdonban lévő számítástechnikai eszközök karbantartását a Társulás vonatkozó szerződésének keretein belül.
e) Részt vesz a tagönkormányzatok kulturális, oktatási programjainak szervezésében.
f) Lehetőséget biztosít a Társulás telekommunikációs flottájához való csatlakozásra a Társulás flottaszabályzatában foglaltak szerint.
g) Gondoskodik a Nemzetiségek Házában megvalósuló programok reprezentációjáról.

A kapott összeget a szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása az alább költségekre fordította:

Tétel	Teljes költség	Ebből elszámolva
Nemzetiségi bál zenei és gasztronómiai szolgáltatása	1.078.000 Ft	1.050.000 Ft
ÖSSZESEN		**1.050.000 Ft**

Számlamásolatok a mellékletben.
Szeged, 2019. december 12.

Dr. Kosztopulosz Andreász
elnök

5/1 sz. melléklet

Számla

Sorszám

Ez a számla 2 példányban készült, ez a(z) **1. példány** 1. oldala.

260/19_VM

Szállító
Waldorf 2000. Kft.
6722 Szeged, Rákóczi tér 1
Adószám: 14885752-2-06
Bank: 10201006-50106754-00000000
IBAN: HU11 1020 1006 5010 6754 0000 0000
Tel/fax: 62/ 424-488
www.sport-life.hu

Vevő
Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása
6721 Szeged, Szeged Osztróvszky utca 6

Adószám: 18461424-1-06

Fizetési mód	Teljesítés időpontja	Számla kelte	Esedékesség
Átutalás	2019-02-18	2019-02-18	2019-03-22

Megnevezés	VTSZ/SZJ	Me.	M.E.	Egységár	Nettó	Áfa (%)	Áfaérték	Bruttó
Étkezőhelyi vendéglátás Nemzetiségi Bál 2019	55.30.1.	1.00	Adag	1 027 547.62	1 027 548.00	5%	51 377.00	1 078 925.00

Áfa (%)	Nettó	ÁFA	Bruttó
5%(5)	1 027 548.00	51 377.00	1 078 925.00
Összesen:	**1 027 548.00**	**51 377.00**	**1 078 925.00**

Fizetendő végösszeg: 1 078 925 Ft.,

azaz egymillióhetvennyolcezer - kilencszázhuszonöt Forint

Köszönjük, hogy igénybe vette szolgáltatásainkat!

Felhívjuk figyelmét, hogy a fizetési határidőn túli pénzügyi teljesítés esetén késedelmi kamatot számítunk fel az 1995. évi CXXI tv 79 paragrafusban foglaltak szerint.

átutalva
2019.02.26.

A Szegedi Bolgár, Görög, Német, Lengyel, Szlovák, Ismány és Ukrán (Nemzetiségi) Önkormányzatok felé elszámolva a 2019. évi tagdíl/működési támogatásuk (150.000 Ft/Ju felhasználásáként.

2019. 12. 18.

Ez a számla a WOMBEX UK Ltd. rendszerével készült wombex.com.
A számla a többszor módosított 24/1995 (XI.22) PM rendeletnek megfelel.
Számlázta: IR.Kakas Attila Nyomtatta: IR.Kakas Attila

6.sz. melléklet

ELSZÁMOLÁS INFORMATIKAI-TELEKOMMUNIKÁCIÓS TÁMOGATÁSRÓL

A Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 2019-ben 90.000 Ft informatikai-számviteli támogatást nyújtott a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok számára. A kapott támogatást a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása a mellékelt számlák alapján számítógép-üzemeltetési kiadásokra fordította.

Szeged, 2019. december 12..

Karsai Attila
intézményvezető

Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása * Szeged * 1996 2

SZÁMLA Eredeti példány

RHASA 4005777

Az eladó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:	A vevő neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:
Patkós Péter Gábor e.v. 6723 Szeged, Csaba u. 44/B IV/13 Nyilvántartási sz.: 50283437 Adószám: 67472419-1-28 "KISADÓZÓ" Közösségi adószáma: HU 11650001-15937301-50000004	Szegedi Nemzetiségi Önkor. Mátyások Tagóvodája 6721 Szeged Osztróvoly u. 6. Közösségi adószáma: 18461424-1-06

A fizetés módja:	A teljesítés időpontja:	A számla kelte:	Fizetési határidő:
Átutalás	2019.03.15.	2019.03.01.	2019.03.15

A termék, vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcs	M. e.	Mennyiség	Egységár (ÁFA nélkül)	Érték (ÁFA nélkül)
Bérleti díj	MA	db	1	29.000	29.000,-
A Szegedi Ukrán Tsk 2019. évi ingyenes helyiség elszámolása.					
Időszak: 2019.02.01- 2019.02.28					
átutalva 2019.03.08. Kovács					1729/pm

A számlaértek ÁFA nélkül:	29.000,-
Az ÁFA kulcs ..... % és összege:	0
A számla végösszege: huszonkilencezer	29.000,-

O.B. 13–374/V. r. sz. – (3 példányos számla) – P. Ny. Zrt. – ÁM Kft. – (Gyarmat, 2018.) PM által ajánlott

6/1 sz. melléklet

SZÁMLA Eredeti példány

RHASA 4005788

Az eladó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:	A vevő neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:
Patkós Péter Gábor e.v. 6723 Szeged, Csaba u. 44/B IV/13 Nyilvántartási sz.: 50283437 Adószám: 67472419-1-28 "KISADÓZÓ" Közösségi adószáma: HU 11650001-15937301-50000004	Szegedi Nemzetiségi Önkor. Mátyások Tagóvodája 6721 Szeged Osztróvoly u. 6. Közösségi adószáma: 18461424-1-06

A fizetés módja:	A teljesítés időpontja:	A számla kelte:	Fizetési határidő:
Átutalás	2019.04.15.	2019.04.01.	2019.04.15.

A termék, vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcs	M. e.	Mennyiség	Egységár (ÁFA nélkül)	Érték (ÁFA nélkül)
Bérleti díj	ÁM	db	1	29.000	29.000,-
A Szegedi Ukrán Tsk 2019. évi ingyenes helyiség elszámolása.					
Időszak: 2019.03.01- 2019.03.31.					
átutalva 2019.04.08. Kovács					1529/pm

A számlaértek ÁFA nélkül:	29.000,-
Az ÁFA kulcs ..... % és összege:	0
A számla végösszege: huszonkilencezer	29.000,-

O.B. 13–374/V. r. sz. – (3 példányos számla) – P. Ny. Zrt. – ÁM Kft. – (Gyarmat, 2018.) PM által ajánlott

SZÁMLA Eredeti példány

RHASA4005799

Az eladó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:	A vevő neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:
Patkós Péter Gábor e.v. 6723 Szeged, Csaba u. 44/B IV/13 Nyilvántartási sz.: 50283437 Adószám: 67472418-1-26 "KISADÓZÓ" 11650001-15935301-50000004 Közösségi adószáma: HU	Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása 6721 Szeged Oskola utca 6. Közösségi adószáma: 18461424-1-06

A fizetés módja:	A teljesítés időpontja:	A számla kelte:	Fizetési határidő:
Átutalás	2019.05.15	2019.04.30.	2019.05.15.

A t...x, vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemző	ÁFA kulcs	Önkormányzatok Társulása	Mennyiség	Egységár (ÁFA nélkül)	Érték (ÁFA nélkül)
Számítógép-üzemeltetés	ÁM	db	1	29.000	29.000,-
A Szegedi Roby Óvoda K. Suk. 2019. évi					
információs Könyvtári Könyvtéri 11.000					
Ft-értékben elszámolva.					
Időszak:					
2019.04.01 -					
2019.04.30					
Tudjuk A Szegedi Ukrán Kisebbségi					1529/2019.
2019.05.02 Információs Központ 2019. évi					
Könyvtári információs Könyvtéri					
29.000 Ft értékben elszámolva					

A számlaérték ÁFA nélkül: 2	29.000,-
Az ÁFA kulcs 0 % és összege:	0
A számla végösszege: Kettőezer	29.000,-

O.B. 13–374/V. r. sz. – (3 példányos számla) – P. Ny. Zrt. – AM Kft. – (Gyártva: 2018.) PM által ajánlott

6/2 sz. melléklet

SZÁMLA Eredeti példány

RHASA4005769

Az eladó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:	A vevő neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:
Patkós Péter Gábor e.v. 6723 Szeged, Csaba u. 44/B IV/13 Nyilvántartási sz.: 50283437 Adószám: 67472418-1-26 "KISADÓZÓ" 11650001-15935301-50000004 Közösségi adószáma: HU	Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása 6721 Szeged Oskola utca 6. Közösségi adószáma: 18461424-1-06

A fizetés módja:	A teljesítés időpontja:	A számla kelte:	Fizetési határidő:
Átutalás	2019.02.15.	2019.02.01.	2019.02.15

A termék, vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcs	M. e.	Mennyiség	Egységár (ÁFA nélkül)	Érték (ÁFA nélkül)
Számítógép-üzemeltetés	ÁM	db	1	29.000	29.000,-
A Szegedi Ukrán K. Suk. 2019. évi Információs Könyvtári					
Könyvtéri elszámolva.					
Időszak:					
2019.01.01 -					
2019.01.31					
					1529/2019
átadva 2019.02.08.					
Könyvtár					

A számlaérték ÁFA nélkül:	29.000,-
Az ÁFA kulcs 0 % és összege:	0
A számla végösszege: Huszonkilencezer	29.000,-

O.B. 13–374/V. r. sz. – (3 példányos számla) – P. Ny. Zrt. – AM Kft. – (Gyártva: 2018.) PM által ajánlott

7. sz. melléklet

KINCSTÁRI VISSZAUTASÍTÁS

Erdődi Sándorné <erdodi.sandorne@szeged.eu> 2019. dec. 13., P 12:40
címzett; Sajtos-Zapotocsnaja;

Tisztelt Elnök Asszony / Elnök Úr!

Előzőleg is tájékoztattam, hogy küzdök a kincstárral az SZMSZ-ek beadásával kapcsolatban. Egyenlőre a görög és a szlovák van beadva, ill. elutasítva.
Visszautasították a székhelyet az Osztróvszky utcát a hosszú Ó miatt, ugyanis a hivatalos utcajegyzékben 1975 óta rövid o-val szerepel. A kint lévő utcanév magyarázó tábla nem irja felül az utcajegyzéket. Kérem aki még teheti az SZMSZ-ben igy szerepeltesse vagy módosítsa.
Szükség van még egy határozat kivonatra is, ami az szmsz elfogadására vonatkozik.
Az SZMSZ ne képezze mellékletét a jegyzőkönyvnek, hanem önálló szabályzat legyen.
A kormányzati funkciónál nem elég a száma, ki kell irni, hogy 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.
Ha pedig ennyire tartalmilag is vizsgálják az SZMSZ-t, javaslom még a feladatalapú támogatás elszámolása kapcsán szükséges a 082092 Közművelődés – Hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása és a 084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása cofogot is bejelenteni.
Az SZMSZ-ek hivatkoznak a várossal kötött együttműködési megállapodásra, amit szintén csatolni kell az szmsz-hez. /Az új majd a dec.20-ig közgyűlés elé lesz beterjesztve. Ez azonban dátum problémákat okozhat az elfogadó, ill. módosító határozatokban/
A hatályát vesztő régi szmsz-nek a határozatát vagy a dátumát is bele kell irni a záró rendelkezésekbe.

A legnagyobb probléma az elnök elektronikus aláírása. Ez még mindig nincs megoldva.

Racskó Tamás úttörőként megpróbálja végig vinni a folyamatot.

Üdv Tusi

Erdődi Sándorné
SZMJVÖ Polgármesteri Hivatal
Közgazdasági Iroda
Szeged, Széchenyi tér 11.
II. em. 208.

8. sz. melléklet

SZEGEDI UKRÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja (a továbbiakban: Nj. tv.) alapján a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnevezése. Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat.
2./ A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 6721 Szeged, Osztrovszky u. 6. (Nemzetiségek Háza).
3./ A Nemzetiségi Önkormányzat közvetlen módon választott helyi nemzetiségi önkormányzat.
4./ A Nemzetiségi Önkormányzat kormányzati funkció szerinti Cofog-száma:
011140 – Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
082092 – Közművelődés – Hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084020 – Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

II. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje, jelképei, ünnepe

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje kör alakú, rajta a következő olvasható: a külső körben, a peremmel párhuzamosan: Самоврядування української меншини м. Сегеда, a belső körben: Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat, középen az ukrán nemzeti szimbólum, a trizub található.

III. FEJEZET

A nemzetiségi önkormányzati testület

A Nemzetiségi Önkormányzat testülete 3 fő képviselőből áll.

IV. FEJEZET

A testület működése, ülései[1]

1./ Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata - a vele kötött megállapodás szerint - a Nemzetiségi Önkormányzat működését a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása által működtetett Nemzetiségek Házában (6721 Szeged, Osztrovszky u. 6.) biztosítja a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásához szükséges tárgyi-technikai eszközökkel felszerelten, míg ugyanitt biztosítja a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés b)-f) pontjaiban meghatározott feladatok ellátásához szükséges személyi feltételeket. A Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása által nyújtott szolgáltatások igénybe vétele a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása és a Nemzetiségek Háza szabályzataiban foglaltak szerint valósul meg.
2./ A testület alakuló és rendes ülést tart. Évente 4 ülés kötelező. A testület egy elnökből, egy helyettesből és egy tagból áll.
3./ A testület szükség szerinti összehívásáról az elnök dönt.
4./ Az elnökhöz a testület összehívására irányuló igényt a következő elérhetőségi címen kell benyújtani a jogosultaknak: drnati64@gmail.com. Az elnök felelős azért, hogy az elérhetőségi cím folyamatosan fogadó kész legyen.
5./ Az elnöknek a testületet össze kell hívnia az igénybejelentést követő legkésőbb 5 napon belül a meghívó kiküldésével.
6. / Amennyiben az elnök az előző pontokban írtak szerint nem hívja össze a testületet, úgy azt akadályoztatásnak kell tekinteni, és az elnök helyett – haladéktalanul – az elnökhelyettes jár el. Az elnökhelyettes akadályoztatása esetén a testület harmadik tagja intézkedik az összehívásról.
7./ A meghívót a képviselőknek, Szeged Megyei Jogú Város Címzetes jegyzőjének és az érintett személyeknek kell kiküldeni elektronikusan, illetve aki nem rendelkezik elektronikus címmel, annak postai úton vagy személyesen.
8./ A meghívót az ülés napját megelőző 5. napig kell megküldeni.
9./ Az ülés összehívására jogosultak vonatkozó indítványának tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását.
10./ A testületi ülést a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az ülés helyét, napját és kezdési időpontját, valamint a napirend megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze.
11./ A napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket, azok mellékleteivel (az előadó megnevezésével) együtt a testületi ülés napját megelőző legalább 2 nappal kell megküldeni elektronikus úton.

A testületi ülés tanácskozási rendje[2]

1./ A testület határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a Nemzetiségi Önkormányzati képviselőinek több mint a fele jelen van.
2./ A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani.
3./ A javaslat elfogadásához legalább két képviselő igen szavazata szükséges.
4./ Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra

---

[1] Nj. tv. 87-91. §
[2] Nj. tv. 92-98. §

vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök felolvassa a határozatot.
5./ A Nemzetiségi Önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt.
6./ A testület döntését határozati formában hozza.
7./ A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a nemzetiség nevével kell jelölni a következők szerint: sorszám/év (hó, nap) Szegedi Ukrán NÖ képviselőtestületi határozat.
8./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik a meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
9./ A jegyzőkönyv és előterjesztések rögzítéséről, tárolásáról, hozzáférhetőségéről az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén gondoskodik.
10./ Magyar nyelvű jegyzőkönyv esetén 3, kétnyelvű esetében 5 munkanapon belül kell azt megküldeni Szeged Megyei Jogú Város Címzetes jegyzőjének, míg 15 napon belül a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.
11./ A Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzatot az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info. tv.) alapján közzétételi kötelezettség terheli a testületi ülései meghívói, előterjesztései, testületi ülések jegyzőkönyvei, hozott határozatai, valamint az ezek alapján megkötött – nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – szerződései tekintetében, amely kötelezettségét a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása számára megküldve, annak honlapján keresztül teljesíti.

A közmeghallgatás rendje
1./ A kötelező közmeghallgatás időpontjának és helyének kitűzéséről és nyilvánossá tételéről az elnök gondoskodik a helyi médiában. A közmeghallgatást a testület tartja.
2./ A nemzetiségi közérdekű ügyben bárki kérdést tehet fel, a szükséges tájékoztatást meg kell adni.
3./ A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

V. FEJEZET

A testület tagjai, a képviselők jogállása[3]

1./ A képviselő a nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
2. A Nemzetiségi Önkormányzati képviselője
a) a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,
b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
c) megbízás alapján képviselheti a Nemzetiségi Önkormányzat testületét,
d) köteles részt venni a testület munkájában,
e) megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a Csongrád Megyei Kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.

[3] Nj. tv. 99-103. §

VI. FEJEZET

A nemzetiségi önkormányzat bizottsága[4]

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat testülete bizottságot hozhat létre, amely legalább 3 főből áll. A bizottságnak legalább egy tagja a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője.
2./ A bizottság feladatkörében előkészíti a testület döntését.

VII. FEJEZET

Az elnök, elnökhelyettes, összeférhetetlenség, méltatlanság, díjazás[5]

1./ A testület tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ, aki irányítja a testület munkáját, képviseli a Nemzetiségi Önkormányzatot.
2./ Az elnök Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlésén és a bizottsági ülésén tanácskozási joggal részt vesz, javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására.
3./ Az elnök az összeférhetetlenségi eljárást dokumentálja, a nyilatkozatokat, feljegyzéseket stb. az elnökhelyettesnek rendelkezésére bocsátja.
4./ Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.
5/ A Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának – a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül – tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.
6./ A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.
7./ A leköszönő elnök a megbízatása megszűnését követő harminc napon belül, tisztségéből történő felfüggesztése esetén három napon belül átadja munkakörét az új elnöknek, ennek hiányában az elnökhelyettesnek, ennek akadályoztatása esetén a harmadik testületi tagnak.

VIII. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat feladat- és hatásköre[6]

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat – jogszabályi keretek között – át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit.
2./ A Nemzetiségi Önkormányzat kötelező közfeladatait ellátja.
3./ A Nemzetiségi Önkormányzat önként vállalhat további feladatokat.

---

[4] Nj. tv. 104. §
[5] Nj. tv. 105-112. §
[6] Nj. tv. 113-116. §

IX. FEJEZET

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, bevételei, gazdálkodása[7]

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2./ A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.
3./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Polgármesteri Hivatal.
4./ A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a 12067008-01332909-00100008 sz. főszámlán bonyolít, amely számla felett a Polgármesteri Hivatal által bejelentett személyeknek van rendelkezési jogosultsága.

X. FEJEZET

Együttműködés Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat megállapodást kötött a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával a Nj. tv. 80. §-ára alapítottan.
2./ A Nj. tv. 80. § (4) bekezdésében rögzített kötelezettség végrehajtása érdekében a jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezi az 1./ pontban hivatkozott megállapodás.

XI. FEJEZET

Záró rendelkezések

1./ A Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az elfogadását követő napon lép hatályba. Ezzel egy időben a 31./2014. (XI.12.) és 66./2019. (XI.30.) elfogadott szervezeti és működési szabályzat hatályát veszti.
2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXIX. törvény rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.
3./ A képviselőtestület névjegyzékét és a nemzetiségi önkormányzat körbélyegzőjének lenyomatát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Szeged, 2019. december 30.

Dr. Sajtos-Zapotocsnaja Natália
elnök

[7] Nj. tv. 124-134. §

8./1. sz. melléklet:

A képviselőtestület névjegyzéke és a nemzetiségi önkormányzat körbélyegzőjének lenyomata

A Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat névjegyzéke:

1. Dr. Sajtos-Zapotocsnaja Natália	**elnök**
2. Szécsi Neonila	**elnökhelyettes**
3. Kocsis Mihály	**tag**

A Szegedi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat 1 db. körbélyegzőjének lenyomata:

